

---

**PLAN NABAVE ZA 2017. GODINU, PLANIRANJE U JAVNOJ NABAVI ZA  
PRORAČUNSKE I IZVANPRORAČUNSKE KORISNIKE**

**09:00 – 10:30                      PLAN NABAVE ZA 2017. – 1. DIO**

- Kako izraditi plan nabave
- Sadržaj plana nabave
- Određivanje predmeta nabave
- Veza plana nabave i proračuna/financijskog plana
- Procijenjena vrijednost i osigurana sredstva za nabavu
- Izmjene i dopune plana nabave

**10:30 – 10:45                      Pauza za kavu**

**10:45 – 12:15                      PLAN NABAVE ZA 2017. – 2. DIO**

- Planiranje zajedničke/objedinjene nabave
- Aktivnosti u planiranju i organizaciji izrade plana nabave središnjeg tijela i naručitelja
- Izvršenje ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma sklopljenih putem zajedničkog naručitelja
- Statističko izvješće javne i bagatelne nabave

**12:15 – 13:00                      Pauza za ručak**

**13:00 – 14:30                      PLAN NABAVE ZA 2017. – 3. DIO**

- Planiranje dodatnih radova/usluga u javnoj/bagatelnoj nabavi
- Registar okvirnih sporazuma/ugovora o javnoj nabavi
- Evidencija ugovora bagatelne nabave
- Prekršajna odgovornost naručitelja u pogledu plana nabave
- Fiskalna odgovornost naručitelja

**14:30 – 14:45                      Pauza za kavu**

**14:45 – 16:15                      PLAN NABAVE ZA 2017. – 4. DIO**

- Praćenje izvršenja ugovora prema planu nabave
- Bitne i nebitne izmjene ugovora o javnoj nabavi
- Dozvoljene izmjene ugovora kod nabave roba, usluga ili radova
- Upravljanje ugovorima u javnoj i bagatelnoj nabavi